

UBND TỈNH ĐẮK NÔNG
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SNV-CCHCVTLT
V/v số hóa tài liệu trong quá
trình sắp xếp tổ chức bộ máy của
hệ thống chính trị

Đắk Nông, ngày tháng 4 năm 2025

Kính gửi: UBND các huyện, thành phố Gia nghĩa

Thực hiện Kết luận số 137-KL/TW ngày 28/3/2025 của Bộ Chính trị về Đề án sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính các cấp và xây dựng mô hình tổ chức chính quyền địa phương hai cấp; Công văn số 851/BNV-CVT<NN ngày 01/4/2025 của Bộ Nội vụ về việc số hóa tài liệu trong quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị; Công văn số 2014/UBND-TH ngày 02/4/2025 của UBND tỉnh về việc số hóa tài liệu trong quá trình sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị. Đây là nhiệm vụ quan trọng, Bộ Chính trị giao các Tỉnh ủy, thành ủy lãnh đạo, chỉ đạo khẩn trương hoàn thành số hóa tài liệu của cơ quan tổ chức trước khi sắp xếp các đơn vị hành chính; đảm bảo quản lý, sử dụng tiết kiệm, hiệu quả tài sản, tài chính, trụ sở. Sở Nội vụ đề nghị UBND các huyện, thành phố khẩn trương thực hiện một số nhiệm vụ như sau:

1. Đối với UBND các huyện Đắk Mil, Cư Jút, Krông Nô và thành phố Gia Nghĩa chưa trang bị phần mềm số hóa tài liệu lưu trữ, khẩn trương nghiên cứu các phương án (*thuê phần mềm hoặc đề xuất giải pháp thực hiện số hóa*) để thực hiện số hóa tài liệu đã được chỉnh lý hoàn chỉnh, tài liệu đang phục vụ hoạt động quản lý điều hành và nhu cầu của người dân, cơ quan, tổ chức của UBND cấp huyện, cấp xã.

2. Đối với UBND các huyện Đắk R'Lấp, Đắk Song, Tuy Đức, Đắk Glong đã bố trí, mua sắm phần mềm số hóa tài liệu lưu trữ khẩn trương chỉ đạo thực hiện số hóa tài liệu đã được chỉnh lý hoàn chỉnh, tài liệu đang phục vụ hoạt động quản lý điều hành và nhu cầu của người dân, cơ quan, tổ chức của UBND cấp huyện, cấp xã. Trường hợp không thực hiện số hóa đảm bảo theo tiến độ, thời gian và các quy định, kịp thời đề xuất giải pháp để thực hiện số hóa.

3. Đề nghị Chủ tịch UBND các huyện, thành phố khẩn trương tổ chức đánh giá, phân tích và dự kiến khả năng đề xuất phương án thực hiện đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ trước khi kết thúc hoạt động của đơn vị hành chính cấp huyện; sắp xếp, tổ chức lại đơn vị hành chính cấp xã (trước 01/7/2025).

Khẩn trương đề xuất phương án số hóa, thống kê tài liệu, hồ sơ số hóa (theo mẫu đính kèm) gửi về Sở Nội vụ trước **16h ngày 04/4/2025** để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh.

Nhận được Công văn này, đề nghị UBND các huyện, thành phố khẩn trương thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Trung tâm Lưu trữ lịch sử;
- Lưu: VT, CCHCVTLT(G).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Trung Trường Vũ

BIỂU MẪU THỐNG KÊ SỐ LƯỢNG TÀI LIỆU

(Kem theo Công văn số /SNV-CCHCVTLT ngày 04 tháng 4 năm 2025 của Sở Nội vụ)

Stt	Cơ quan, đơn vị	Tài liệu đã chỉnh lý		Tài liệu chưa chỉnh lý (mét)	Tài liệu đã số hóa (mét)	Ghi chú
		Tài liệu vĩnh viễn (mét)	Tài liệu có thời hạn (mét)			
I	Cấp huyện					
						
II	Cấp xã					
						